

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

**Prot. n. 402/2025**

**Meldola, 24 gennaio 2025**

**Oggetto:** Nomina del gruppo per la valutazione dei preventivi pervenuti nel corso dell'indagine esplorativa finalizzata ad un successivo affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 del "Servizio di organizzazione eventi" per l'IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" IRST s.r.l.

**Durata:** 12 mesi con opzione di rinnovo di 12 mesi e proroga di 6 mesi

**Importo complessivo dell'affidamento:** € 139.990 IVA esclusa

#### **IL DIRETTORE DEL PROVVEDITORATO E RUP**

##### **Normativa di riferimento:**

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. (di seguito anche "Codice"), recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78*", in particolare come modificato e integrato dal D.Lgs. del 31 dicembre 2024 n. 209 recante "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*";
- Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023, come modificata e integrata con delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, ad oggetto "*Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*";

##### **Atti presupposti:**

- Deliberazione del Direttore Generale n. 5 prot. 2675/2017 e s.m.i., a integrazione della delibera n. 2 del 28 febbraio 2017, concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Regolamento aziendale RE01, recante "*Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e l'affidamento di lavori, e servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria*";
- Istruzione Operativa IO01 recante "*Nomina composizione e attività dei gruppi tecnici e delle commissioni di aggiudicazione per l'acquisizione di beni e servizi di competenza dell'Area Provveditorato*";
- Avviso pubblico di indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivo prot. n. 19 del 03 gennaio 2025;
- Verbale di esito di indagine di mercato prot. n. 396 del 23 gennaio 2025;

##### **Dato atto che:**

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

- Come indicato nel richiamato Avviso prot. n. 19/2024, la sottoscritta svolge il ruolo di RUP della presente procedura, avvalendosi del dott. Gino Pascucci in qualità di Responsabile per la fase di affidamento;
- La sottoscritta, sulla base di quanto previsto nella indicata Delibera DG n. 5/2017 e s.m.i., interviene nella procedura anche in qualità di Direttore del Provveditorato;

**Considerato che:**

- Il servizio indicato in oggetto deve rispondere alle esigenze dell'IRST, in coerenza con quanto esplicitato nel richiamato Avviso;
- In base a quanto previsto dal suddetto Avviso, gli operatori economici interessati avrebbero dovuto presentare la propria proposta entro e non oltre il giorno 22 gennaio 2025;

**Rilevato che:**

- Il termine sopra indicato è scaduto;
- Sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse con i relativi preventivi da parte delle ditte indicate di seguito in ordine di ricezione delle stesse:
  - o ProEventi s.r.l.;
  - o MI&T s.r.l.;
  - o Pirene s.r.l.;
- La SA procederà alla valutazione delle proposte pervenute sulla base di quanto indicato all'art. 9 del richiamato Avviso;
- La natura tecnica delle valutazioni da svolgere richiede l'intervento di professionalità non presenti presso lo scrivente Servizio;

**Ritenuto pertanto opportuno**, in applicazione dei principi di buon andamento e imparzialità, procedere alla nomina di un gruppo di lavoro composto da professionisti con competenze specifiche per procedere all'esame e all'individuazione del miglior preventivo;

**Ritenuto altresì opportuno**, nel rispetto dei medesimi principi, seguire le indicazioni contenute nella richiamata IO01;

**Dato atto che** con richiesta del RUP indirizzata a mezzo mail al Responsabile dell'U.O. richiedente di individuazione di almeno due professionisti dotati della necessaria competenza per lo svolgimento delle valutazioni sopra indicate e il relativo riscontro conservato agli atti con prot. n. 345/2025 è stato esperito il subprocedimento per la selezione dei componenti del Gruppo di valutazione dell'idoneità del preventivo;

**Precisato che** la composizione del Gruppo e i curricula dei suoi componenti saranno pubblicati sul sito dell'Istituto ai sensi di quanto disposto dall'art. 28 c. 2 del Codice;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero  
Acquisizione Beni e Servizi

**Dato atto che** il presente atto non comporta alcun impegno di spesa in capo alla SA;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

### DISPONE

- 1) Di richiamare le motivazioni esposte in narrativa, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere alla nomina del Gruppo di valutazione deputato all'individuazione del preventivo che risponde maggiormente alle esigenze dell'Istituto, al fine di dare corso al successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice per il "Servizio di organizzazione eventi", così composto:
  - a. Valentina Bugani, Responsabile Ufficio Formazione;
  - b. Manuel Milandri, Collaboratore Ufficio Formazione;
  - c. Valentina Ravaoli, Responsabile URP e Comunicazione;
- 3) Di dare atto che non sussistono, *prima facie*, cause di incompatibilità nei confronti dei membri del Gruppo e che all'atto del primo insediamento del medesimo ciascun componente sottoscriverà apposita dichiarazione attestante la non sussistenza di cause d'astensione obbligatoria;
- 4) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti del Gruppo di esperti assolve all'obbligo di pubblicità di cui all'art. 28 del Codice e alla conseguente Delibera ANAC n. 264/2023;
- 5) Di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso derivante dall'adozione del presente atto in quanto non è previsto alcun onere/compenso per i componenti del seggio ivi incluso per il ruolo di presidente;
- 6) Di trasmettere il presente atto di nomina ai componenti del Gruppo.

Il Direttore del Provveditorato e RUP  
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato il 24 gennaio 2025

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*